

Program obuka o organizacijskom upravljanju i pisanju projekata

Uvod

Nevladine organizacije iz sjevernih opština Crne Gore najvećim dijelom nemaju dovoljno kapaciteta za održiv rad što značajno utiče na efikasnost doprinosa civilnog društva u tim opštinama i Crnoj Gori. Nekoliko faktora doprinosi niskim kapacitetima nevladinih organizacija u sjevernim opštinama Crne Gore. Najprije, **ograničeno finansiranje**: NVO u ovom regionu se često bore da obezbijede adekvatna sredstva za podršku svojim aktivnostima. Ograničeni pristup finansijskim resursima može ometati njihovu sposobnost da zapošljavaju osoblje, sprovode projekte i održavaju rad. Zatim, **nedostaci u vještinama i obuci**: NVO-i u ovim opštinama suočavaju se sa izazovima vezanim za nedostatak kvalifikovanog osoblja i mogućnosti za obuku. Ograničeni pristup programima profesionalnog razvoja rezultira prazninama u oblastima kao što su upravljanje projektima, prikupljanje sredstava, zagovaranje i strateško planiranje. Takođe, **slabo umrežavanje i saradnja**: saradnja među nevladinim organizacijama, kao i partnerstva sa vladinim i međunarodnim organizacijama, ključna je za maksimiziranje uticaja i korišćenje resursa. Međutim, u sjevernim opštinama CG, skoro sve NVO imaju niske organizacijske kapacitete, što dovodi do ograničene mogućnosti umrežavanja i nedostatak povjerenja ili saradnje među organizacijama. Dodatno, **politički i socioekonomski kontekst**: političko i socioekonomsko okruženje u sjevernoj Crnoj Gori predstavlja dodatne izazove za NVO. Faktori kao što su politička nestabilnost, korupcija, socijalne tenzije i ekonomski dispariteti stvaraju prepreke djelotvornom radu NVO-a i ograničavaju njihovu sposobnost da se bave potrebama zajednice na uspješan način. Na kraju, **geografska izolacija**: udaljene i ruralne lokacije u sjevernoj Crnoj Gori doživljavaju geografsku izolaciju, što otežava NVO-ima pristup resursima, razmjenu najboljih praksi i angažman sa zainteresovanim stranama. Ova izolacija može pogoršati postojeće izazove u pogledu kapaciteta i ometati organizacioni rast i održivost.

Rješavanje ovih ograničenja kapaciteta zahtijeva višestruki pristup koji uključuje pružanje ciljane podrške nevladinim organizacijama u oblastima kao što su finansiranje, izgradnja kapaciteta, razvoj infrastrukture, umrežavanje, zagovaranje i angažman zajednice. Pored toga, napori na poboljšanju ukupnog društveno-ekonomskog okruženja i struktura upravljanja u sjevernoj Crnoj Gori mogu stvoriti povoljnije okruženje za razvoj i održivost NVO.

Stoga je neophodno imati prilagođene programe obuke za organizacije civilnog društva (OCD), što je ključno iz nekoliko razloga:

Različite misije i aktivnosti: kako NVO u sjevernim opštinama Crne Gore obuhvataju širok spektar organizacija, uključujući neprofitne, grupe za zagovaranje, organizacije u zajednici i još mnogo toga, koje imaju jedinstvene misije, ciljeve i operativne strukture, prilagođeni programi obuke mogu odgovoriti na specifične potrebe i izazove sa kojima se suočavaju, osiguravajući da je obuka relevantna i primjenjiva na njihov rad.

Ograničeni resursi i izgradnja kapaciteta: kako većina NVO u sjevernim opštinama Crne Gore radi sa ograničenim resursima, uključujući finansiranje, osoblje i vrijeme, prilagođeni programi obuke mogu biti dizajnirani tako da budu isplativi i efikasni, fokusirajući se na najrelevantnije oblasti vještina i znanja koje će imati najveći utjecaj na misiju i ciljeve organizacije. To najprije u oblastima kao što su organizacijski menadžment, prikupljanje sredstava i upravljanje projektima.

Specifični izazovi: NVO iz sjevernih opština Crne Gore se mogu susresti sa jedinstvenim izazovima u vezi sa oblastima njihovog fokusa, jer nisu blizu centara odlučivanja ili razvijenih NVO. Prilagođeni programi obuke mogu se pozabaviti ovim specifičnim izazovima, pružajući NVO specijalizovanu ekspertizu i strategije za prevazilaženje prepreka i postizanje njihovih ciljeva.

Angažman zainteresovanih strana: NVO inače se u velikoj mjeri oslanjaju na angažovanje sa zainteresovanim stranama, uključujući članove zajednice, vladine agencije, donatore i partnerske organizacije. Prilagođeni programi obuke mogu se fokusirati na izgradnju vještina vezanih za

jačanje odnosa sa zainteresovanim stranama, komunikaciju i saradnju, pomažući NVO da ojačaju odnose i efikasnije iskoriste resurse.

Usklađenost sa zakonima i propisima: NVO moraju upravljati složenim pravnim i regulatornim okvirima, uključujući porezne zakone, zahtjeve za izvještavanje i standarde usklađenosti. Prilagođeni programi obuke mogu pružiti smjernice o usklađenosti sa zakonima i propisima, pomažući im da izbjegnu potencijalne zamke i zadrže dobar status kod regulatornih tijela.

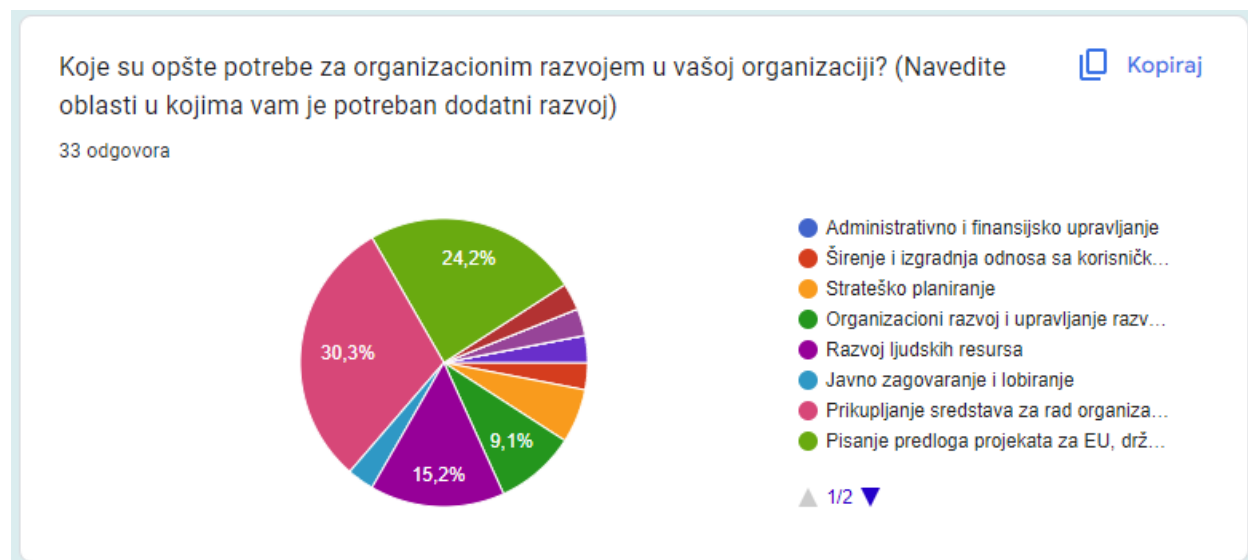
Prilagođavanje promjenama: radno okruženje za NVO se stalno razvija, sa promjenama u izvorima finansiranja, tehnologiji i društvenoj dinamici. Prilagođeni programi obuke mogu pomoći organizacijama civilnog društva da se prilagode ovim promjenama, ugrađujući agilnost i otpornost u svoje organizacije kako bi mogle nastaviti djelotvorno služiti svojim zajednicama na dugi rok.

Ukratko, prilagođeni programi obuke za organizacije civilnog društva su od suštinskog značaja za rješavanje njihovih različitih potreba, izgradnju kapaciteta, prevazilaženje izazova i maksimiziranje njihovog uticaja u unapređenju društvenih promjena i rješavanju kritičnih pitanja u društvu. Ulaganjem u ciljane inicijative za obuku, NVO mogu ojačati svoje organizacije i bolje ispuniti svoje misije.

Imajući navedeno na umu, ovaj program je razvijen u skladu sa identifikovanim potrebama NVO iz sjevernih opština Crne Gore, s ciljem jačanja njihovih kapaciteta u oblastima organizacijsko upravljanje i pisanje projekata.

Ovaj dokument opisuje metode, ciljeve i organizaciju obuke o organizacijskom upravljanju i pisanju projekata, na osnovu analize potreba ciljne grupe koje je sprovela NVO HELP u maju 2023.g. sa više od 30 NVO iz sjevernih opština Crne Gore.

Analiza potreba sprovedena u junu 2023.g. je dala sljedece rezultate:



Na osnovu rezultata istraživanja i rada sa direktnim korisnicima, kroz realizaciju projekta, očekuje se da će učesnici imati vrlo malo ili nimalo znanja o pisanju projekata, predviđen je rad na osnovama pisanja i fokus je stavljen na razumijevanje suštine projektnog razmišljanja. Program je razvijen u skladu sa targetiranim oblastima koje su definisane ToR i u skladu sa rezultatima istraživanja.

Metodologija obuke

Metodologija obuke za organizacijski menadžment i pisanje projekata zasnovana je na principima neformalnog obrazovanja: podsticanje individualnog i grupnog učenja, sticanje različitih znanja i vještina, razvoj stavova i vrijednosti, aktivnosti prilagođene potrebama učesnika. Trening je podijeljen na nekoliko tematskih sesija tokom sva tri dana koje će obuhvatati teorijske 'power point' prezentacije, različite vježbe, rad na individualnom nivou, rad u paru, rad na nivou manjih grupa, prezentacije rezultata i diskusija sa zaključivanjem. Svaki dan obuke počinje zagrijavanjem/enerdžajzer, a završava sumiranjem rezultata za taj dan.

Dodatno, osnovna načela na kojima će obuka biti koncipirana su:

- aktivan proces učenja/ interakcija
- razumijevanje i uvažavanje prethodnih znanja učesnika
- međusobna razmjena znanja i iskustva
- teme će biti razložene na manje podteme što je efikasnije za praćenje i diskusiju
- učesnici će od samog početka treninga biti svjesni onoga što su teme obuke, krajnjeg cilja, praktične primjene i značaja naučenih lekcija – imaće "širu sliku".
- team building
- brainstorming

Ciljna grupa: Odabrani aktivisti, članovi, volonteri i kadar u NVO sektoru u sjevernim opštinama Crne Gore

Ciljevi obuke:

Osposobiti predstavnike nevladinih organizacija iz sjevernih opština Crne Gore za razumijevanje značaja adekvatnog organizacijskog menadžmenta i osnova projektnog razmišljanja, kako bi uspješnije pisali projekte za svoje organizacije i pojačali administrativne i finansijske kapacitete svojih organizacija.

Nadogradnja postojećih znanja i vještina neophodnih za uspješniji organizacijski menadžment i pisanja projekata, kroz analizu konkretnih primjera i razvijanje konkretnih projektnih ideja.

Materijal i oprema: Flip chart tabla i papir, stikeri, čist papir A4, markeri, olovke, krep traka veća za lijepljenje, projektor, platno

Glavne teme:

- Definicija organizacionog menadžmenta u nevladinim organizacijama
- Prepoznavanje mogućnosti upravljanja u svakodnevnom radu nevladinih organizacija
- Prezentacija studija slučaja organizacionog menadžmenta u nevladinim organizacijama
- Najbolje prakse organizacionog upravljanja
- Definicija razvoja projekta
- Razumijevanje obima i ciljeva projekta
- Efikasno planiranje i raspoređivanje projekta
- Identifikacija i alokacija resursa za implementaciju projekta

Ime trenera/ke:

Amela Kovačević

Obuka za organizacioni menadžment i razvoj projekata

Program

Dan 1

- 10:00 – 10:30** Uvod, svrha obuke, predstavljanje, pravila rada
- 10:30 – 12:00** *Sesija 1 Definicija organizacionog menadžmenta*
- 12:00 – 12:30** Pauza
- 12:30 – 14:00** *Sesija 2 Prepoznavanje mogućnosti upravljanja u svakodnevnom radu*
- 14:00 – 15:00** Ručak
- 15:00 – 16:30** *Sesija 3 Prezentacija studija slučaja*
- 16:30 – 17:00** Evaluacija i zatvaranje

Dan 2

- 10:00 – 10:30** Osvrt na dan 1
- 10:30 – 12:00** *Sesija 1 Najbolje prakse organizacionog upravljanja*
- 12:00 – 12:30** Pauza
- 12:30 – 14:00** *Sesija 2 Definicija razvoja projekta*
- 14:00 – 15:00** Ručak
- 15:00 – 16:30** *Sesija 3 Razumijevanje obima i ciljeva projekta*

16:30 – 17:00 **Evaluacija i zatvaranje**

Dan 3

10:00 – 10:30 **Osvrt na dan 2**

10:30 – 12:00 **Sesija 1** *Efikasno planiranje i raspoređivanje projekta*

12:00 – 12:30 **Pauza**

12:30 – 14:00 **Sesija 2** *Identifikacija i alokacija resursa za implementaciju projekta*

14:00 – 14:30 **Evaluacija i zatvaranje, Pismena evaluacija**

14:30 – 15:30 **Ručak**